

# *Medezeggenschapsraad*

## *R.K.B.S. Willibrord*

### **Jaarverslag MR 2016-2017**

Het afgelopen schooljaar heeft de MR geleding van de Willibrord 8 keer met elkaar vergaderd over verschillende onderwerpen en speerpunten van de school. Hieronder een korte opsomming van de uitkomsten.

#### Protocol (hoog)begaafdheid

Aan het begin van het jaar is het protocol voor de signalering van leerlingen goedgekeurd. Het protocol voor aanpak in de school is het gehele jaar onderwerp op onze vergaderingen geweest en is nu op hoofdlijnen akkoord. Er zijn een paar kleine puntjes, zoals bijvoorbeeld Snappet, die nog moeten worden uitgezocht. Er is een coördinator plusleerlingen aangesteld die het traject onder haar supervisie zal nemen. Aan het begin van het schooljaar gaan we hier mee verder om de afronding in te zetten.

#### Engels

De werkgroep is het gehele jaar bezig geweest met de voorbereidingen en heeft een plan van aanpak gepresenteerd. De MR is het gehele jaar geïnformeerd over de stand van zaken en de prognose is dat we komend schooljaar 2017-2018 gaan opstarten met de voorbereidingen voor implementatie. Er komt Engels in alle groepen. De MR heeft aangegeven dat de communicatie naar ouders hier helder over moet zijn, wat gaan we wanneer doen?

#### Schoolgids/Schoolplan/Jaarverslag

De schoolgids is na een aantal wijzigingen goedgekeurd en op de website geplaatst. Het schoolplan en het jaarverslag zijn wij over geïnformeerd. Er is extra gekeken naar het stuk over ouderbeleid/klassenouders om dit eenduidiger naar voren te krijgen.

#### Taakbeleid MT

Het is van belang dat naast een directeur ook managementleden, vanuit de school, aanwezig zijn die de school mede kunnen leiden. Ook in afwezigheid van de directeur. De MR heeft een lijst met takenverdeling aangevraagd en ontvangen. Op deze manier is voor alle collega's van de school duidelijk hoe alles geregeld is.

#### Formatieplan/begroting/werkgroepen

In het formatieplan en de begroting wordt de MR meegenomen en om instemming gevraagd over de verdeling die gemaakt is met alle beschikbare gelden en formatie voor de leerkrachten. Naast dat iedere groep een leerkracht nodig heeft, zijn er ook keuzes omtrent zorg, ICT, onderwijs en gym gemaakt. Leerkrachten zonder gymbevoegdheid geven bij ons op school geen gym en kunnen worden ingevuld door twee gymleerkrachten. Met ICT hebben we o.a. de voltooiing van Snappet in de groepen 4 t/m 8 kunnen realiseren en de

plusklas en remedial teaching kunnen behouden. Het formatieplan, begroting en werkgroepenverdeling zijn na een paar kleine details goedgekeurd.

### Huisvesting

Afgelopen jaar hebben we onze locatie Turfpad moeten sluiten. Het huurcontract kon niet meer worden verlengd. De MR heeft in gesprekken met de directie en het aangevraagde plan van aanpak kunnen lezen hoe het verplaatsen van groepen en het leeghalen ging verlopen. Het is iedereen gelukt dit voor de start van het nieuwe schooljaar te realiseren.

### Werving Oudergeleding MR

We hebben het afgelopen jaar afscheid genomen van drie ouders die een grote bijdrage hebben geleverd aan de school. Tevens hebben we drie nieuwe ouders mogen verwelkomen na een stemming van zeven aanmeldingen. We bedanken iedereen hartelijk voor hun inzet en starten komend schooljaar in vernieuwde setting. Door deze wisseling gaat de MR komend jaar op cursus om alle kennis met elkaar te delen. De aangeleverde gespreksonderwerpen tijdens de stemming, zullen wij komend jaar op onze planning invoegen en bespreken.

### Overblijf

Afgelopen jaar is de MR gevraagd mee te denken over het invullen van lege plekken bij de overblijfkrachten. We hebben een aantal mogelijke scenario's, zoals uitbesteden aan een externe partij besproken. Na een oproep aan alle ouders is het toch gelukt om alle lege plekken op te vullen.

### Preventiemedewerker/werkdruk

Afgelopen jaar is op iedere school binnen onze stichting een preventiemedewerker gestart. Ieder teamlid is gevraagd een risico, inventarisatie en evaluatie vragenlijst in te vullen. Op deze manier kan op iedere school een sociaal veiligheidsplan worden samengesteld. Voor de gehele stichting wordt dat in een ARBO beleidsplan vastgelegd. Met deze uitkomsten kunnen scholen aan de slag om een zo'n goed mogelijk klimaat te creëren. De PMR is een gesprekspartner geworden, die samen met de directie, MT en de preventiemedewerker zijn gaan kijken naar de werkdruk van leerkrachten. We blijven met elkaar in gesprek komend schooljaar en hebben een aantal plannen op een rijtje staan.

### Overige zaken

Gedurende het schooljaar krijgt de MR aanvragen om beleidsstukken, vakanties, vrije dagen en voorstellen goed te keuren, te adviseren en worden we geïnformeerd over lopende zaken. Behalve bovengenoemde onderwerpen, waren dat ook:

- Vakantierooster , studiedagen, extra vrije dagen. - Akkoord
- Nieuwe wet Werk en Zekerheid, vervangingen. - Ter informatie
- Toelating, schorsing en verwijderingsbeleid. - Ter informatie
- Groepen 8 naar twee rapporten. - Akkoord
- Nieuw groen schoolplein Groeneweg. - Ter informatie
- Protocol Ontwikkelingsperspectief zorg. - Ter informatie en adviezen besproken
- Schoolondersteuningsplan zorg. - Akkoord
- Prikactie staking Basisscholen. - Ter informatie