

|   |   |
|---|---|
|  | <b>RKBS Willibrord</b><br><b>Stampioendreef 9</b><br><b>2661 SR Bergschenhoek</b><br><b>tel.: 010-5299368</b> |
|   | <b>Aanvraagformulier buitengewoon verlof</b>  |

Dhr./Mevr.: .....

Adres: ..... telefoon: .....

Verzoekt om buitengewoon verlof voor:

| NAAM LEERLING | GEBOORTEDATUM | GROEP |
|---------------|---------------|-------|
|               |               |       |
|               |               |       |
|               |               |       |
|               |               |       |

Begindatum van het verlof: ..... Einddatum van het verlof: .....

Redenen voor het buitengewoon verlof: (zie ook achterzijde)

.....  
 .....  
 .....

Datum: ..... Handtekening: .....

(Dit gedeelte vult de school in. De aangekruiste zinnen zijn voor U van toepassing.)

Bovengenoemd verlof is **WEL** toegestaan en wordt derhalve verleend.  
 Bovengenoemd verlof is **NIET** toegestaan en wordt derhalve niet verleend, omdat  
 De ambtenaar leerplichtzaken hierin gekend moet worden. Heden is uw  
 verzoek door ons aan hem doorgezonden.  
 Voor genoemde reden geen verlof gegeven mag worden gezien de  
 bepalingen in de  
 leerplichtwet.  
 Absentie zal als "ongeoorloofd schoolverzuim" vermeld worden aan de ambtenaar  
 leerplichtzaken van de gemeente Bergschenhoek.

.....  
 .....

Datum: ..... Handtekening directie : .....

## Verlofregeling

Vanaf 5 jaar zijn de leerlingen leerplichtig. De kinderen worden alle schooltijden op school verwacht. Bij ziekte van het kind kunt u 's morgens tussen 8.15 en 8.35 uur de school bellen om uw zoon/ dochter ziek te melden.

Een extra dagje vrij kunt u schriftelijk bij de directie aanvragen via het verlofformulier dat u bij de directie/groepsleerkracht en/of in de informatierekjes kunt verkrijgen.

Alleen in de volgende situaties kan de directie u toestemming verlenen voor verlof:

1. Bij het overlijden van bloed- of aanverwanten:
  - Bij eerste graad (ouders) maximaal 4 dagen.
  - Bij tweede graad familie (broers, zussen of grootouders) maximaal 2 dagen.
  - Bij derde graad familie (oom, tante, nicht, neef, overgrootouders) 1 dag.
2. Huwelijk van familie, (eerste, tweede en derde graad), 12  $\frac{1}{2}$ , 25, 40, 50 jarig huwelijksfeest en ambtsjubileum van familie (eerste en tweede graad) binnen Bergschenhoek 1 dag, daarbuiten 2 dagen.
3. Wanneer door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het gezin niet tenminste twee weken tijdens de schoolvakantie met vakantie kan, dan kan de directie voor ten hoogste tien dagen het kind vrij geven. Het verzoek dient dan vergezeld te gaan van een werkgeversverklaring. Dit verlof mag echter niet geclusterd aan een bestaande vakantie plaatsvinden.
4. Bij dorpsfeesten, indien alle schoolgaande kinderen in het betreffende dorp vrijaf hebben.
5. Bij bevalling van de moeder/verzorgster/voogdes.
6. Bij andere dan hierboven genoemde omstandigheden in zeer bijzondere gevallen, met uitsluiting van andere vakanties dan die onder punt 3 genoemd. **Dus niet voor carnaval, wintersport e.d.**

---

### Procedure

1. U vraagt verlof aan middels het aanvraagformulier buitengewoon verlof. Eventueel vergezeld van een werkgeversverklaring.
2. Dat formulier kunt u inleveren bij de groepsleerkracht of de directie
3. U ontvangt zo spoedig mogelijk een kopie van het formulier terug, met daarop de door de directie ingevulde beschikking.